

2017 Biweekly Payroll Calendar

Pay Period Begin Date	Pay Period End Date	Pay Date
12/ 17/ 2016	12/ 30/ 2016	1/ 6/ 2017
12/ 31/ 2016	1/ 13/ 2017 **	1/ 20/ 2017
1/ 14/ 2017	1/ 27/ 2017	2/ 3/ 2017
1/ 28/ 2017	2/ 10/ 2017	2/ 17/ 2017
2/ 11/ 2017	2/ 24/ 2017	3/ 3/ 2017
2/ 25/ 2017	3/ 10/ 2017	3/ 17/ 2017
3/ 11/ 2017	3/ 24/ 2017	3/ 31/ 2017
3/ 25/ 2017	4/ 7/ 2017	4/ 14/ 2017
4/ 8/ 2017	4/ 21/ 2017	4/ 28/ 2017
4/ 22/ 2017	5/ 5/ 2017	5/ 12/ 2017
5/ 6/ 2017	5/ 19/ 2017	5/ 26/ 2017
5/ 20/ 2017	6/ 2/ 2017	6/ 9/ 2017
6/ 3/ 2017	6/ 16/ 2017	6/ 23/ 2017
6/ 17/ 2017	6/ 30/ 2017 **	7/ 7/ 2017
7/ 1/ 2017	7/ 14/ 2017	7/ 21/ 2017
7/ 15/ 2017	7/ 28/ 2017	8/ 4/ 2017
7/ 29/ 2017	8/ 11/ 2017	8/ 18/ 2017
8/ 12/ 2017	8/ 25/ 2017	9/ 1/ 2017
8/ 26/ 2017	9/ 8/ 2017	9/ 15/ 2017
9/ 9/ 2017	9/ 22/ 2017	9/ 29/ 2017
9/ 23/ 2017	10/ 6/ 2017	10/ 13/ 2017
10/ 7/ 2017	10/ 20/ 2017	10/ 27/ 2017
10/ 21/ 2017	11/ 3/ 2017	11/ 10/ 2017
11/ 4/ 2017	11/ 17/ 2017	11/ 24/ 2017
11/ 18/ 2017	12/ 1/ 2017	12/ 8/ 2017
12/ 2/ 2017	12/ 15/ 2017	12/ 22/ 2017

** Escalated deadline. See <http://hr.tcu.edu> or contact Payroll for more information.

Pay sheets are due before 5:00 pm on the pay period end date.

Please regularly check the HR website & calendar for changes.

Pay periods with holidays may be impacted with changes in pay dates if banking holiday.